



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
МИХАЙЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «29» декабря 2021 года № 562

Об утверждении Порядка организации питания учащихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях Михайловского муниципального района Рязанской области

На основании федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования – Михайловский муниципальный район Рязанской области, администрация муниципального образования – Михайловский муниципальный район **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок организации питания учащихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях Михайловского муниципального района Рязанской области согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2022 года.
3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации в сети – Интернет и опубликованию в совместном периодическом печатном средстве массовой информации Михайловской районной Думы и администрации муниципального образования – Михайловский муниципальный район «Информационный бюллетень».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования – Михайловский муниципальный район Рязанской области по социальным вопросам и социальной защите населения Гришину Н.М.

Глава администрации
муниципального образования-
Михайловский муниципальный район



Сидоров Е.В.

Приложение

к постановлению администрации
муниципального образования -
Михайловский муниципальный
район Рязанской области
от 2.09.2021 2021 г. N 562

Об утверждении Порядка организации питания учащихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях Михайловского муниципального района Рязанской области

1. Настоящий порядок организации питания учащихся муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций Михайловского муниципального района Рязанской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Рязанской области от 29.08.2013 г. № 42-ОЗ «Об образовании в Рязанской области», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со ст. 13 Закона Рязанской области от 21.12.2016 № 91-ОЗ «О мерах социальной поддержки населения Рязанской области», Постановлением Главного государственного врача РФ от 27.10.2020 г. № 32 «Об утверждении СанПин 2.3/2.4.3590-20», в целях улучшения организации питания, а также оказания социальной поддержки отдельным категориям учащихся муниципальных общеобразовательных организаций Михайловского муниципального района Рязанской области.

1. Общие положения

1.1. Основными задачами организации питания учащихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях являются:

- создание необходимых условий, направленных на обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием;
- гарантирование качества и безопасности питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.2. Организация питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях осуществляется муниципальными бюджетными общеобразовательными организациями самостоятельно в соответствии с заключенными контрактами в рамках Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.3. Питание учащихся Михайловского муниципального района Рязанской области обеспечивают столовые общеобразовательных организаций, работающие на продовольственном сырье.

1.4. Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций должны обеспечить условия для организации питания учащихся в соответствии с санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

1.5. Бесплатное горячее питание (завтраки) предоставляется всем учащимся и только в дни посещения учащимися общеобразовательной организации. Определить стоимость бесплатного горячего питания (завтраки):

- в размере не более 60 (шестьдесят рублей) 04 копейки за счет средств федерального, регионального, муниципального бюджетов, для обучающихся 1-4 классов;

- в размере не более 60 (шестьдесят рублей) 04 копейки за счет средств бюджета муниципального образования – Михайловский муниципальный район Рязанской области, для обучающихся 5 – 11 классов.

1.6. Для учащихся, обучающихся на дому (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, в том числе дети из приемных семей; дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды), осуществляется социальная поддержка в виде бесплатного предоставления набора продуктов питания из расчета не более 60 (шестьдесят рублей) 04 копейки в день из бюджета муниципального образования – Михайловский муниципальный район Рязанской области. (Социальная поддержка предоставляется за учебный период).

Набор продуктов питания для учащихся, обучающихся на дому (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, в том числе дети из приемных семей; дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды), предоставляется один раз в месяц не позднее 29-го числа каждого месяца.

При переходе общеобразовательной организации на дистанционное обучение, учащимся производится передача наборов продуктов питания взамен бесплатного горячего питания (завтраки). Стоимость продуктового набора продуктов питания определяется в размере не более 60 (шестьдесят рублей) 04 копейки из бюджета муниципального образования – Михайловский муниципальный район Рязанской области в день на одного учащегося на период дистанционного обучения.

2. Организация питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях

2.1. В муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях, приготовление пищи в пищеблоках и столовых, питание учащихся организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания в общеобразовательных организациях.

2.2. Питание учащихся в муниципальных бюджетных

общеобразовательных организациях осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным циклическим меню, которое разрабатывается общеобразовательной организацией по рекомендуемой форме согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

2.3. Для организации питания учащихся может использоваться сельскохозяйственная продукция, выращенная на учебно-опытных участках общеобразовательных организаций, прошедшая сертификацию в Управлении Роспотребнадзора по Рязанской области.

2.4. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с распорядком дня учебы учащихся в общеобразовательных организациях и интервалами между их приемами, рекомендуемыми требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

2.5. Отпуск блюд организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным директором общеобразовательной организации, по ежедневному фактическому присутствию учащихся в школе.

2.6. В целях обеспечения порядка во время приема пищи может быть организовано дежурство классов и дежурство классных руководителей в столовой в соответствии с графиком.

2.7. Общеобразовательная организация локальным нормативно-правовым актом назначает ответственное лицо за учет учащихся (заполнение табелей учета посещаемости детей), сопровождающее их в столовую и контролирующее соответствие отпуска питания фактической явке учащихся.

3. Система организации дополнительного питания

3.1. Дополнительное питание организуется на платной основе за счет средств родителей (законных представителей).

3.2. Дополнительное питание предоставляется всем учащимся по заявлению, и заключенного договора между общеобразовательной организацией и родителем (законным представителем) учащегося. Стоимость одного дня дополнительного питания не более 60 (шестьдесят рублей) 00 копеек, для обучающихся 1-11 классов.

3.3. Начисление платы за дополнительное питание производится согласно графику работы и табелю посещаемости детей.

3.4. Плата за дополнительное питание вносится до 10 числа текущего месяца на следующий месяц питания. Родители (законные представители) вносят плату за питание в форме перечислений через отделение банка.

3.5. Поступившие на лицевой счет муниципального общеобразовательной организации денежные средства от родителей (законных представителей) в качестве платы за питание, расходуются в соответствии с договорами на поставку продуктов питания на питание обучающихся.

3.6. Бесплатным дополнительным питанием обеспечиваются учащиеся льготных категорий.

4. Организация дополнительного питания для детей льготных категорий

4.1. Бесплатное питание для обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях, относящихся к льготным категориям, организуется за счет отчислений от их производственной деятельности и других внебюджетных отчислений.

4.2. Бесплатное дополнительное питание в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях организуется за счет средств муниципального бюджета для детей следующих льготных категорий:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе детей из приемных семей;
- детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

4.3. Бесплатное дополнительное питание в группах продленного дня предоставляется за счет средств муниципального бюджета (помимо категорий перечисленных в п. 4.2.) детям из многодетных семей, имеющих среднедушевой доход на каждого члена семьи в размере не превышающем величины прожиточного минимума, установленного в соответствии с нормативными правовыми актами Рязанской области.

4.4. Зачисление на дополнительное питание производится:

- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе детей из приемных семей, на основании:

- 1) заявления опекуна (попечителя) или приемного родителя;
- 2) копий документов, подтверждающих статус сироты или оставшегося без попечения родителей (копия свидетельства о смерти родителей (единственного родителя), копия решения суда о лишении родителей (родителя) родительских прав, копия постановления администрации об установлении опеки, копия договора о приемной семье);

- для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов:

- 1) заявления родителя (законного представителя);
- 2) копии справки (заключения) государственного учреждения медико-социальной экспертизы МСЭ или ПМПК об ограничении здоровья или справки медицинского учреждения;

- для детей из многодетных семей, имеющих среднедушевой доход на каждого члена семьи в размере, не превышающем величины прожиточного минимума, установленного в соответствии с нормативными правовыми актами Рязанской области

- 1) заявления родителя (законного представителя);
- 2) справку о признании гражданина (семьи) малоимущим (малоимущей);
- 3) удостоверение многодетной семьи.

4.5. Список детей, получающих бесплатное питание, утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации. На вновь поступивших детей издается приказ о включении их в списочный состав льготных категорий, получающих бесплатное питание из средств бюджета муниципального образования.

4.6. Решение о предоставлении бесплатного питания принимается на указанный в заявлении период, но не более чем до конца учебного года. Родители (законные представители) обязаны информировать администрацию общеобразовательной организации обо всех изменениях льготного статуса ребенка.

5. Организация контроля состояния питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях Михайловского муниципального района

5.1. Финансовое обеспечение горячего питания в школах осуществляется в рамках норматива на выполнение муниципального задания, а также в виде субсидии на иные цели.

5.2. Управление образования и молодежной политики администрации Михайловского муниципального района Рязанской области:

- контролирует работу муниципальных общеобразовательных организаций, организующих приготовление пищи и питание учащихся;
- участвует в разработке и внесении изменений в Порядок организации питания учащихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях Михайловского муниципального района Рязанской области;
- ведет ежеквартальный мониторинг охвата горячим питанием;
- направляет в Министерство образования Рязанской области и в Роспотребнадзор по Рязанской области аналитическую информацию по организации питания;
- осуществляет тематические проверки организации питания с выездом в школы;
- контролирует организацию дополнительного питания в общеобразовательных организациях.

5.3. Директор общеобразовательной организации является ответственным лицом за организацию и полноту охвата учащихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

5.4. Директор общеобразовательной организации:

- разрабатывает локальный акт «Организация питания в школе»;
- определяет порядок сбора документов, ведения отчетности;
- утверждает списки учащихся, получающих питание, в том числе списки учащихся льготных категорий, нуждающихся в бесплатном дополнительном питании, по состоянию на 1 января и на 1 сентября. Направляет в бухгалтерию Управления образования и молодежной политики администрации Михайловского муниципального района Рязанской области сведения о количестве учащихся, получающих питание. При текущих изменениях числа, учащихся уточняет приказом списки по состоянию на 1 число месяца, следующего после изменений;
- при отчислении ребенка из общеобразовательной организации издает приказ об его исключении из списочного состава обучающихся, получающих питание;

- для улучшения качества питания и максимального охвата питанием всех учащихся создает условия для питания детей с привлечением средств родителей;
- организует проведение разъяснительной работы среди обучающихся и их родителей по формированию основ здорового питания;
- производит текущий ремонт и реконструкцию пищеблоков и залов питания общеобразовательной организации и инженерных коммуникаций за счет средств, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности;
- приобретает новое технологическое, холодильное и весоизмерительное оборудование, мебель;
- обеспечивает выполнение контрактов (договоров);
- назначает сотрудников, ответственных:
 - за организацию питания;
 - за взаимодействие с предприятиями, осуществляющими поставку продуктов питания;
 - за ведение табеля учета посещения детей;
- создает приказом по общеобразовательной организации бракеражную комиссию;
- осуществляет контроль за организацией и качеством питания обучающихся. Обеспечивает полное и своевременное использование средств, выделенных на питание обучающихся;
- обеспечивает контроль качества приготовляемой пищи, отбор и хранение суточных проб продукции в соответствии с требованиями СанПиН;
- создает приказом по общеобразовательной организации комиссию по контролю организации питания;
- обеспечивает наличие документации в соответствии с требованиями СанПиН;
- обеспечивает доступность ежедневного меню для учащихся, родителей, контролирующих и проверяющих органов.

6. Контроль организации горячего питания в школе и ответственность за поступлением и использованием родительской платы

6.1. Текущий контроль организации питания школьников в общеобразовательной организации осуществляет специально созданная комиссия по контролю организации питания, в состав которой могут входить представители педагогического коллектива, родители, представители органов местного самоуправления, общественности. Состав комиссии утверждается директором школы в начале каждого учебного года

6.2. Ответственность за правильностью предоставления льгот по родительской плате несет администрация общеобразовательной организации.

6.3. Порядок взыскания задолженности с родителей (законных представителей) в случае несвоевременного внесения родительской платы определяется в соответствии с действующим законодательством,

регулируется договором между родителями (законными представителями) и общеобразовательной организации.

6.4. Контроль за правильностью начисления размера родительской платы, а также за целевым использованием денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, возлагается на ведущего бухгалтера общеобразовательной организации.